

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: José Antonio Sabat Méndez		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	29 días trabajados en el mes de mayo		
N° DE BOLETA	: 393	MONTO BRUTO	: 1.376.754
PROGRAMA	: Protección Social		
ITEM	:215, 21,04,004,001	CENTRO DE COSTO:	04,06,70,10
CARGO	: Profesional de Apoyo		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna. 3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento. 4. Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa. 5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna. 6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarios del programa. 7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional. 8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. 10. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 		

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Copias en scanner de todas las encuestas Programa Migrantes y Refugiados.	Foto
2	Copias en scanner de todas las encuestas Programa Personas Mayores.	Foto
3	Apoyo elaboración PPT Objetivos institucionales 2024.	Foto
4	Apoyo elaboración PPT Objetivos Institucionales 2021 – 2024.	Foto
5	Reunión con Administración Municipal y Dirección de Control sobre Objetivos Institucionales 2024.	Foto
6	Reunión Unidad Estudios y Procesos DIDECO sobre los Objetivos Institucionales.	Foto
7	Avance Plan de Acción Departamento Social.	Foto
8	Apoyo gestiones asociadas a Prácticas ENAC 2024.	Foto

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento

Firma Director